

個人情報開示請求書

株式会社ブラグ
個人情報保護管理者 殿

年 月 日

住所：
氏名：
連絡先：

以下の事項の請求します

■ お求めの事項をお選び下さい

1. 保有個人データの利用目的の通知
2. 保有個人データの開示
3. 保有個人データの訂正等（内容の訂正、追加、削除）
4. 保有個人データの利用停止等（利用の停止、消去、第三者への提供の停止）
5. 第三者提供記録の開示

■ 開示をご希望の場合のみ、開示方法をお選びください

☐書面 ☐電磁的記録（CD-ROM） ☐その他（ ）

1. 保有個人データの利用目的の通知の方

利用目的の通知について内容をご記入下さい

2. 保有個人データの開示の方

開示項目（内容）をご記入下さい

3. 保有個人データの訂正等（内容の訂正、追加、削除）の方

訂正前の項目（内容の訂正、追加、削除）をご記入下さい

訂正後の項目（内容の訂正、追加、削除）をご記入下さい

4. 保有個人データの利用停止等（利用の停止、消去、第三者への提供の停止）の方

利用停止の内容（利用の停止、消去、第三者への提供の停止）をご記入下さい

5. 第三者提供記録の開示

第三者提供記録の開示内容をご記入下さい

【記入上の注意】

開示等に応じられない場合がございます。

詳しくは弊社ホームページ上の「個人情報保護方針 <2.個人情報の開示等の請求について>（5）」をご確認下さい。